

УТВЕРЖДЕНО  
Правлением СРО ААС  
Протокол № 38 от 25 мая 2011 г.

ИЗМЕНЕНИЯ ВНЕСЕНЫ  
Правлением СРО ААС  
Протокол № 130 от 22 октября 2013 г.

Правлением СРО ААС  
Протокол № 246 от 14 ноября 2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Контрольно-ревизионной комиссии**  
**Саморегулируемой организации аудиторов**  
**Ассоциации «Содружество»**  
(редакция № 3)

Москва, 2016 год

## Оглавление

1. Общие положения .....	3
2. Компетенция Контрольно-ревизионной комиссии .....	3
3. Состав и структура Контрольно-ревизионной комиссии .....	4
4. Порядок формирования Контрольно-ревизионной комиссии и изменения ее состава.....	5
5. Права и обязанности Контрольно-ревизионной комиссии и ее членов ....	5
6. Организация работы Комиссии .....	6
7. Ответственность членов Комиссии.....	7
8. Заключительные положения.....	7

## **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Уставом Саморегулируемой организации аудиторов Ассоциации «Содружество» (далее – СРО ААС) и определяет статус, цели и задачи, а также порядок формирования и деятельности Контрольно-ревизионной комиссии СРО ААС (далее – также «Контрольно-ревизионная комиссия», «Комиссия»).
- 1.2. Работа Контрольно-ревизионной комиссии основывается на принципах независимости, коллегиальности, компетентности, добросовестности и ответственности.
- 1.3. Контрольно-ревизионная комиссия избирается Съездом СРО ААС на срок от одного до трех лет.
- 1.4. Деятельность Контрольно-ревизионная комиссия подконтрольна Съезду СРО.
- 1.5. Контрольно-ревизионная комиссия осуществляет свою деятельность на безвозмездной основе.

## **2. Компетенция Контрольно-ревизионной комиссии**

- 2.1. Контрольно-ревизионная комиссия СРО ААС осуществляет внутренний контроль за соблюдением требований законодательства при ведении финансово-хозяйственной деятельности СРО ААС и доводит информацию о результатах контроля до Съезда СРО ААС.
- 2.2. Контрольно-ревизионная комиссия СРО ААС ежегодно осуществляет плановую ревизию финансово-хозяйственной деятельности СРО ААС, по результатам которой представляет Отчет на очередном Съезде.
- 2.3. По поручению Съезда СРО ААС Контрольно-ревизионная комиссия может осуществлять иные контрольно-ревизионные мероприятия, в том числе внеплановые ревизии. Отчет об осуществлении таких мероприятий предоставляется Съезду в соответствии с его решением.
- 2.4. Каждый член Контрольно-ревизионной комиссии СРО ААС вправе представить Съезду свое особое мнение, выраженное в письменной форме, которое оформляется приложением к Отчету Контрольно-ревизионной комиссии.
- 2.5. В рамках осуществления контроля за финансово-хозяйственной деятельностью СРО ААС Контрольно-ревизионная комиссия проверяет:
  - соответствие целевого использования средств СРО ААС утвержденной смете СРО ААС;

- проверяет соблюдение требований законодательства в отношении формирования, размещения и использования компенсационных фондов СРО ААС;
- контролирует выполнение решений высшего органа управления СРО ААС, касающихся финансово-хозяйственной деятельности СРО ААС;
- проверяет устранение недостатков и нарушений, выявленных в результате проведения контрольно-ревизионных мероприятий.

### **3. Состав и структура Контрольно-ревизионной комиссии**

- 3.1. Количественный состав Контрольно-ревизионной комиссии устанавливается Съездом СРО ААС, но не может быть менее 3 (трех) и более 7 (семи) человек.
- 3.2. Контрольно-ревизионная комиссия должна состоять только из аудиторов – членов СРО ААС.
- 3.3. Членами Контрольно-ревизионной комиссии не могут являться: Президент СРО ААС, Генеральный директор СРО ААС, члены Правления СРО ААС, руководители и члены специализированных органов СРО ААС, штатные сотрудники СРО ААС. Комиссия состоит из Председателя, Секретаря и остальных членов Комиссии.
- 3.4. Председатель Контрольно-ревизионной комиссии избирается из числа членов Комиссии простым большинством голосов от общего числа членов Комиссии. Члены Комиссии вправе в любое время переизбрать Председателя Комиссии.
- 3.5. Председатель Комиссии:
  - организует текущую работу Комиссии;
  - созывает и проводит заседания Комиссии и председательствует на них;
  - имеет право решающего голоса при равенстве голосов на голосовании Комиссии;
  - подписывает протоколы заседаний Комиссии;
  - распределяет обязанности между членами Комиссии и дает им поручения;
  - утверждает акты ревизии финансово-хозяйственной деятельности СРО ААС, планы работы Комиссии, и подписывает другие документы Комиссии;
  - отчитывается о работе Комиссии перед Съездом СРО ААС.
- 3.6. Председатель Комиссии вправе передать свои полномочия другому члену Комиссии на определенный срок с обязательным уведомлением Правления СРО ААС.
- 3.7. Секретарь Комиссии избирается членами Комиссии из их числа простым большинством голосов от общего числа членов Комиссии. Члены Комиссии вправе в любое время переизбрать Секретаря Комиссии.

### 3.8. Секретарь Комиссии:

- организует ведение протоколов заседаний Комиссии;
- оформляет и подписывает протоколы заседаний Комиссии;
- выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением и возложенные на него Председателем Комиссии.

## **4. Порядок формирования Контрольно-ревизионной комиссии и изменения ее состава**

- 4.1. Члены Комиссии избираются на Съезде решением простого большинства делегатов, присутствующих на Съезде. В решении Съезда одновременно указывается срок, на который избирается Комиссия.
- 4.2. Полномочия любого члена Комиссии СРО ААС могут быть досрочно прекращены решением Съезда по инициативе не менее чем  $\frac{1}{4}$  членов СРО ААС или по собственному заявлению члена Комиссии СРО ААС.
- 4.3. Заявление члена Комиссии СРО ААС о досрочном прекращении полномочий подается в Правление СРО ААС, которое должно принять решение о необходимости созыва внеочередного (чрезвычайного) Съезда.
- 4.4. В случае уменьшения численности Контрольно-ревизионной комиссии СРО ААС до 2 (двух) и менее человек Правление СРО ААС обязано созвать внеочередной (чрезвычайный) Съезд.
- 4.5. При прекращении Съездом полномочий члена Комиссии, этим же Съездом избирается новый член Комиссии.

## **5. Права и обязанности Контрольно-ревизионной комиссии и ее членов**

### 5.1. Комиссия обязана:

- руководствоваться в своей работе принципами, предусмотренными в п. 1.2. настоящего Положения, а также интересами СРО ААС;
- принимать от членов СРО ААС заявления и предложения по поводу деятельности руководящих органов СРО ААС и адресовать все замечания Правлению либо Съезду СРО ААС.
- представлять отчет Съезду СРО ААС о результатах плановых и внеплановых проверок финансово-хозяйственной деятельности СРО ААС, о выявленных фактах нарушения законодательства Российской Федерации, Устава СРО ААС;
- представлять в Правление СРО ААС заключение по итогам ежегодной плановой ревизии СРО ААС за год, не позднее, чем за 30 дней до даты проведения очередного Съезда СРО ААС.

### 5.2. Комиссия вправе:

- самостоятельно планировать и организовывать свою работу в рамках, установленных уставом СРО ААС и настоящим Положением;
- при подготовке и проведении ревизии иметь доступ ко всей

документации, касающейся деятельности СРО ААС.

- получать от членов Правления СРО ААС, Генерального директора СРО ААС и работников СРО ААС необходимые пояснения, касающиеся деятельности СРО ААС, в устной или письменной форме.

#### 5.3. Члены Комиссии обязаны:

- лично участвовать в заседаниях Комиссии, проведении проверок финансово-хозяйственной деятельности СРО ААС;
- обеспечивать соблюдение режима конфиденциальности получаемых сведений и не допускать разглашения информации, ставшей им известной в процессе проведения ревизионных проверок.

#### 5.4. Члены Комиссии вправе:

- иметь беспрепятственный допуск во все служебные помещения СРО ААС;
- получать от должностных лиц и сотрудников СРО ААС письменные объяснения по вопросам, возникающим в ходе проведения проверок;
- запрашивать у должностных лиц СРО ААС и сотрудников СРО ААС документы и материалы, необходимые для проведения Комиссией ревизий СРО ААС.

### **6. Организация работы Контрольно-ревизионной комиссии**

6.1. Председатель организует работу Контрольно-ревизионной комиссии, созывает заседания Комиссии и председательствует на них, представляет ее в руководящих органах СРО ААС, подписывает документы, выходящие от ее имени.

6.2. Комиссия принимает решения по всем вопросам на ее заседаниях. Заседания Ревизионной комиссии созываются Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в год, с учетом требований действующего законодательства РФ, Устава СРО ААС и настоящего Положения.

6.3. Заседания правомочны (имеют кворум), если на них присутствуют не менее половины от числа избранных членов Комиссии.

6.4. При решении вопросов на заседаниях каждый член Комиссии имеет один голос. Передача голоса одним членом Комиссии другому члену Комиссии или иному лицу запрещается. Решения Комиссии принимаются большинством голосов, присутствующих на заседании членов Комиссии. При равенстве голосов решающим является голос Председателя Комиссии.

6.5. По результатам заседаний Комиссии составляется протокол, который подписывается Председателем и Секретарем Комиссии. В протоколе указывается место, дата заседания, фамилии присутствующих на нем лиц, повестка дня, основное содержание обсуждаемых вопросов и принятые постановления.

- 6.6. Член Комиссии, не согласный с принятым решением, вправе выразить свое особое мнение, которое вносится в протокол заседания. Если особое мнение выражено в письменной форме, то оно приобщается к протоколу заседания. К протоколу заседания Комиссии прилагаются материалы (в том числе заключения, акты проверок и иные документы), послужившие основанием для принятия Комиссией соответствующих решений.
- 6.7. Внеочередное заседание Комиссии может проводиться по инициативе членов Комиссии, Президента СРО ААС, Правления СРО ААС и Генерального директора СРО ААС. В этом случае заседание Комиссии должно состояться в течение 10 дней со дня предложения о его созыве.
- 6.8. Члены Комиссии не могут передавать свои права и обязанности другим лицам.
- 6.9. Протоколы заседаний Комиссии должны храниться в СРО ААС не менее 3 (трех) лет.

## **7. Ответственность членов Контрольно-ревизионной комиссии**

- 7.1. Члены Комиссии несут ответственность перед СРО ААС за ущерб, причиненный ему в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения ими своих обязанностей, определенных Уставом СРО ААС и настоящим Положением, за разглашение сведений, составляющих коммерческую тайну СРО ААС в соответствии с законодательством.
- 7.2. При обнаружении фактов недобросовестной работы Комиссии, Съезд СРО ААС вправе переизбрать отдельных членов или весь состав Комиссии до истечения сроков их полномочий.

## **8. Заключительные положения**

- 8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Правлением СРО ААС и действует бессрочно вплоть до его отмены.
- 8.2. Настоящее Положение подлежит опубликованию на официальном сайте СРО ААС.
- 8.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся решением Правления СРО ААС.